

## பாதுகாப்பு இல்லத்திற்கான கொள்கை ஆவணம்

### 1. முன்னுரை

1938 ஆம் ஆண்டு 48 ஆம் இலக்க சிறுவர் மற்றும் இளைஞர் கட்டளைச் சட்டத்திற்கு அமைய பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர் மற்றும் குற்றமிழைத்த அல்லது குற்றமிழைத்தவர் என சந்தேகிக்கப்படும் சிறுவர் ஒருவரை பாதுகாக்க, பாதுகாப்பு இல்லம், வைத்தியசாலை மற்றும் அமைச்சரினால் பெயர் குறிப்பிடப்படும் இடம் என்பன பாதுகாப்பான இடங்களாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இவ் பாதுகாப்பான இடங்களில், அவ்வாறான சிறுவர் அல்லது இளம்பராயத்தவர் பிணையுடன் பெற்றோர் உறவினருடன் அனுப்பமுடியாதபோது பொருத்தமான நீதவான் நீதிமன்றிக்கு முற்படுத்தும் வரை உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகருக்கு குறையாத பதவியுடைய பொலிஸ் உத்தியோகத்தர் அல்லது பொருத்தமான நீதவான் நீதிமன்றத்தின் கட்டளையுடன் 28 நாட்களிற்கு மேற்படாத காலத்திற்கு தடுத்து வைக்கலாம்.

அத்துடன் 1998 ஆம் ஆண்டு 28 ஆம் இலக்க திருத்திய குற்றவியல் நடவடிக்கை கோவைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 451 இல் மேல் நீதி மன்றத்தினால் அல்லது பொருத்தமான நீதவான் நீதிமன்றத்தினால் பாதிக்கப்பட்ட 18 வயதிற்குட்பட்ட சிறுமி தொடர்பாக பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பு நோக்கம் கருதி நீதிமன்ற வழக்குகள் நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது பாதுகாப்பு இல்லங்களில் தங்கவைக்கலாம்.

மேற்குறித்த தேவைகளை பூர்த்திசெய்யும் நோக்கிலேயே “சிறுவர் மற்றும் பெண்களின் உச்ச நலனைக்” கருத்தில் கொண்டு வட மாகாணத்தில் இவ் பாதுகாப்பு இல்லங்கள் அமைக்கப்படுகின்றன.

### 2. தூர நோக்கு

பெண்கள், சிறுவர்களை சமூகத்தில் சிறந்த தலைமுறையினராகக் கட்டியெழுப்புதல்.

(வன்முறையற்ற சமுதாயத்தினை உருவாக்குதல்)

### 3. பணி நோக்கு

பாதிக்கப்பட்ட, சட்டத்துடன் தொடர்புபடுகின்ற சிறுவர், பெண்களின் பாதுகாப்பிற்கும், பராமரிப்பிற்குமான பொருத்தமான இடையீடுகளை வழங்குவதன் மூலம் நாட்டின் சமூக மற்றும் பொருளாதார அபிவிருத்திக்கு அவர்களின் பங்களிப்பைப் பெறுவதனுடாக மகிழ்ச்சியான சமுதாயத்தை உருவாக்குதல்.

#### 4. தொழிற்பாடுகள்

- 4.1 பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களின் பாதுகாப்பு, சுயம் மற்றும் இரகசிய தன்மையினை பேணுதல்.
- 4.2 இல்லத்தில் தங்கியுள்ள பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களிற்கு அடிப்படைத் தேவைகளான உணவு, உடை, மற்றும் உறைவிட வசதிகளை ஏற்படுத்தக் கொடுத்தல்
- 4.3 மருத்துவ மற்றும் சுகாதார வசதிகளை வழங்குதல்
- 4.4 பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள் தாமாதவே தமது பிரச்சனைகளை தீர்ப்பதற்கும், தம்மை வலுப்படுத்துவதற்கும் அவர்களின் சுயத்தினை பேணுவதற்குமான சிகிச்சைகளை வழங்குதல்.
- 4.5 பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களிற்கான சட்ட ஆலோசனைகளை வழங்குதல்
- 4.6 உள ஆற்றுப்படுத்தல் வசதிகளை வழங்குதல்
- 4.7 ஆரோக்கியமான பொழுதுபோக்கு, ஆன்மீகம் மற்றும் மகிழ்ச்சியான சூழல் என்பவற்றை ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல்.

#### 5. பாதுகாப்பு இல்ல அனுமதி முறைகள்

பாதுகாப்பு இல்லத்திற்கான அனுமதிகள் பின்வரும் முறைகளில் மேற்கொள்ளப்படலாம்.

- 5.1 18 வயதிற்குட்பட்ட சிறுவர்களாயின் நீதிமன்றத்தினால் வழங்கப்பட்ட கட்டளைக்கு அமைவாக இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்படலாம்.
- 5.2 பாதிக்கப்பட்ட பெண்களை பொறுத்தவரை வைத்தியசாலையில் நடாத்தப்படும் விடயமாநாடு மற்றும் பிரதேச செயலகங்களில் நடாத்தப்படும் விடய மாநாடுகளில் எடுக்கப்படும் தீர்மானத்திற்கு அமைய விடயமாநாட்டு அறிக்கையுடன் இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்படலாம்.

அனுமதிக்கப்பட்ட சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்களுக்கு முறையே நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் மற்றும் பெண்கள் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரே பொறுப்புக் கூறவேண்டிய உத்தியோகத்தர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

## 6. இல்லத்திலிருந்து தப்பியோடுதல்

இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட சிறுவர் அல்லது பெண்கள் இல்லத்திலிருந்து தப்பியோடுகின்ற சந்தர்ப்பத்தில் இல்லப் பொறுப்பாளர் அருகில் உள்ள பொலிஸ் நிலையத்திற்கு அறிவித்தல் கொடுத்தல் வேண்டும். தப்பியோடிய பெண் அல்லது சிறுவர் எவ் நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் அல்லது பெண்கள் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தரினால் அனுமதிக்கப்பட்டாரோ அவருக்கு அறிவித்தல் வழங்குவதுடன் நிலையப்பொறுப்பு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தருக்கு எழுத்து மூலமான அறிக்கையினை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

## 7. அனுமதியின் போது சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய ஆவணங்கள்

பாதுகாப்பு இல்லத்திற்கு அனுமதிகளை மேற்கொள்ளும் போது கீழ்வரும் ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டும்.

- 7.1. 18 வயதிற்குட்பட்ட சிறுவர்களாயின் நீதிமன்றத்தினால் வழங்கப்படும் நீதிமன்றக் கட்டளை
- 7.2. நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரினால் நீதிமன்றிற்கு சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சமூக அறிக்கையின் பிரதி (சமூக அறிக்கை ந.பி.சே 10 இல் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்)
- 7.3. பிரதேச செயலகத்தினால் நடாத்தப்பட்ட விடய மாநாட்டின் மூலம் இணைக்கப்படும் பெண்களாயின் பிரதேச செயலாளரின் கையொப்பத்துடனான விடயமாநாட்டு அறிக்கை
- 7.4. வைத்தியசாலையில் நடாத்தப்படும் விடய மாநாட்டின் மூலம் இணைக்கப்படும் பெண்களாயின் வைத்தியசாலை பணிப்பாளரின் கையொப்பத்துடன் கூடிய விடய மாநாட்டு அறிக்கை.

## 8. இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்படக்கூடியவர்கள்

பாதுகாப்பு இல்லத்திற்கு பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்கள் அனுமதிக்கப்படலாம். இங்கு பாதிக்கப்பட்ட சிறுவர்கள் என்னும் பதம் பாலியல் துன்பிரயோகத்திற்குள்ளானோர்,பாலியல் தொந்தரவால் ஏற்பட்ட தற்கொலை முயற்சி மற்றும் இளவயதுக் கர்ப்பிணிகள் என்போரைக் குறித்து நிற்கின்றது. மேலும் பாதிக்கப்பட்ட பெண்கள் பாலியல்துன்பிரயோகத்திற்குள்ளான பெண்கள். வன்முறையால் ஏற்பட்ட முறையற்ற கர்ப்பவதிகள்,குடும்ப வன்முறையால் பாதிக்கப்பட்டவர்கள், வீட்டாரால் ஏற்காமல் புறக்கணிக்கப்பட்டவர்கள்,வீட்டுச் சூழலால் தற்கொலை எண்ணம் கொண்டோர், மற்றும் ஆதரவற்ற தாய், சேய் ஆகியோரை உள்ளடக்கியதாக காணப்படும். ஆதரவற்ற தாய் சேய் என்பதில் சேய் பெண்பிள்ளை மற்றும் ஆண் பிள்ளை ஆயின் 8 வயதிற்குட்பட்டவர்களுையே குறித்து நிற்கின்றது.

## 9. இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்பட முடியாதவர்கள்

கீழ்வருவோர் பாதுகாப்பு இல்லத்திற்கு அனுமதிக்க தகுதியற்றவர்களாக காணப்படுவார். இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்படும் போது இல்லப்பராமரிப்பாளர் கீழ்வரும் வகுதிக்குள் அடங்காதவர்களா என்பதை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்.

9.1 8 வயதிற்கு மேற்பட்ட ஆண் பிள்ளை.

9.2 சிக்கலான மருத்துவ நிலையுடைய பாதிக்கப்பட்ட பெண் மற்றும் சிறுமி.

9.3 மனநிலை குழப்பமடைந்த, குழப்பம் மிக்க குணநலன் மற்றும் நடத்தை கெட்ட குணமுடைய பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்.

9.4 தொற்று நோய்களினை கொண்டுள்ள பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்.

## 10. இல்லத்தினால் பின்பற்ற வேண்டிய நியமங்கள்

கீழ்வரும் அடிப்படை நியமங்கள் இல்ல நிர்வாகத்தினால் பின்பற்றப்பட வேண்டும். இவ் நியமங்கள் காலத்திற்கு காலம் நன்னடத்தை சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும் சுற்றுநிருபங்கள் மற்றும் தேசிய கொள்கைகளை பின்பற்றி செயற்படல் வேண்டும்

### 10.1 கட்டடங்களும் சுற்றுப்புறச் சூழல்களும்

10.1.1 படுக்கையறையில் ஒவ்வொரு பிள்ளைக்கும் 36 சதுர அடி படுக்கை இடவசதி கிடைக்க வேண்டும்.

10.1.2 தேவைநாடிகள் குளியல், போசனம் மற்றும் ஓய்வு என்பவற்றிற்கு போதுமானதாக இல்லம் காணப்படல் வேண்டும்.

10.1.3 தேவையான வெளிச்சத்தையும் காற்றோட்ட வசதிகளையும் பெறத்தக்கதாக கட்டடத்தின் பரப்பளவில் 1/7 பங்கு கதவுகளையும் யன்னல்களையும் உடையதாக இருத்தல் வேண்டும்.

10.1.4 ஊழியருக்கான தங்குமிடவசதி வேறாக இருத்தல் வேண்டும்.

10.1.5 கட்டடம் துப்பரவாகவும், அழகாகவும் பேணப்படல் வேண்டும். இல்லத்தின் சுற்றுச் சூழல் தூய்மையாகவும், பூந்தோட்டங்கள் அமைத்து அழகாகவும் பேணப்படல் வேண்டும். இல்லத்தில் பயனுள்ள மரங்கள் வீட்டுதோட்டங்கள் என்பவற்றினை ஏற்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.

10.1.6 இல்லத்தின் தேவையினை பூர்த்தி செய்யக் கூடிய வகையில் நீரானது குழாய்க் கிணறு மூலமாகவோ அல்லது கிணற்று நீர் கிடைக்க கூடியதாக இருத்தல் வேண்டும்.

10.1.7 சிறுவர்களிற்கு தனியாகவும் பெண்களிற்கு தனியாகவும் பாதுகாப்பான போதுமான குளியல் வசதிகள் ஏற்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்

10.1.8 சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்களிற்கு தனித்தனியாக மலசலகூட வசதிகள் ஏற்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.

- 10.1.9 சிறுவர்கள் மற்றும் பெண்களின் பாதுகாப்பினை உறுதிப்படுத்தக் கூடிய வகையில் பாதுகாப்பு வேலிகள் அமைக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 10.2 உளவளத்துணை வழங்கப்படக் கூடியவகையில் வசதிகள் ஏற்படுத்திக் கொடுக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 10.2.1 சுகாதாரமான சமையல் அறை வசதிகள் ஏற்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்

## 11. உணவு தொடர்பான விடயங்கள்

- 11.1 வயதிற்கேற்ப போசாக்கான உணவுகள் வழங்கப்படல் வேண்டும்
- 11.2 சுகாதார வைத்திய அதிகாரியினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட உணவுப்பட்டியல் (Diet Rolls) தயாரித்து காட்சிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

## 12. உடை தொடர்பான விடயங்கள்

- 12.1.1 ஒவ்வொரு தேவை நாடிக்கும் சுகாதாரமான போர்வை, துவாய் மற்றும் படுக்கைவிரிப்பு மற்றும் தலையணைகள் வழங்கப்படல் வேண்டும்.
- 12.1.2 ஒவ்வொரு தேவை நாடிக்கும் போதியளவான உடை வசதிகள் ஏற்படுத்திக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

## 13. பணி நியமங்கள்

மிகச்சிறந்த வகையில் பாதுகாப்பு பராமரிப்பு சேவைகளை வழங்க பின்வரும் படிமுறைகளை பின்பற்றல் வேண்டும்.

- 13.1 இல்ல இட ஒதுக்கீட்டுக் குழு (Placement Committee) மாதத்திற்கு இருதடவைகள் கூட வேண்டும். இட ஒதுக்கீட்டு குழுவில் கீழ்வருவோர் அங்கத்துவம் வகிப்போர்.
- நிலையப்பொறுப்பு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்
  - நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் / பெண்கள் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
  - உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்
  - பெண்கள் மற்றும் சிறுவர் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்
  - குடும்பநல உத்தியோகத்தர்
  - தேவைநாடியின் பெற்றோர் / உறவினர்
  - கிராமசேவையாளர்

இவ் இட ஒதுக்கீட்டுக்குழுவில் இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட சிறுவர் மற்றும் பெண்களின் நலன்கள், ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தடவைகள் இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்படும், தேவைநாடி தொடர்பான பகுப்பாய்வு, இல்லத்திலிருந்து சுயமாக விலக விண்ணப்பிப்போர் தொடர்பான ஆராய்வு

போன்றன மேற்கொள்ளப்படும். இட ஒதுக்கீட்டு குழுவின் கலந்துரையாடல் அறிக்கைகள் திணைக்களத்திற்கு காலக்கிரமத்துடன் அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும்.

### 13.2 இல்லத்தில் கீழ்வரும் பதிவேடுகள் பேணப்படல் வேண்டும்.

13.2.1 ஒவ்வொரு தேவை நாடிகளிற்குமான சுயவிபரக் கோவைகள் பேணப்பட வேண்டும்

இக் கோவையில் பின்வரும் ஆவணங்கள் கோவையிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்

- வழக்கு அறிக்கை
- மருத்துவ அறிக்கை
- உளவளத்துணை அறிக்கை
- கல்வி முன்னேற்ற அறிக்கை
- சமூக பாதுகாப்பு சேவை மதிப்பீடும் சிகிச்சை செயல்
- திட்டத்திற்கான படிவம்
- வெளியேறும் போது நிரப்பப்படவேண்டிய படிவம்
- பொலிஸ் அறிக்கை
- நீதிமன்றக் கட்டளை
- விடயமாநாட்டு அறிக்கை
- சமூக அறிக்கை
- குடும்ப நல சுகாதார உத்தியோகத்தரின் அறிக்கை
- தொடர் கண்காணிப்பு அறிக்கைகள்.

13.2.2 அனுமதிப் பதிவேடு

13.2.3 நானவித செலவுப் பதிவேடு

13.2.4 கணக்கறிக்கை

13.2.5 குறிப்புப் புத்தகம் (அரசு உத்தியோகத்தர்களிற்காக)

13.2.6 இருப்புப் பதிவேடு

13.2.7 உணவுப் பதிவேடு

## 14. ஊழியர் பற்றிய நியமனங்கள்

கீழ்வருவோர் பராமரிப்பாளர்களாக இல்லத்தில் காணப்படுவார்கள்

#### 14.1 பிரதம பராமரிப்பாளர்

இரண்டு அமர்வுகளிற்கு மேற்படாமல் கணிதம் மற்றும் மொழியில் திறமைச்சித்தியுடன் க.பொ.த (சாதாரண) தரத்தில் 06 பாடங்களிற்கு குறையாமல் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் ஒரு தடவையில் 05 பாடங்கள் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

கீழ்வரும் கடமைகளை ஆற்றுவதல் வேண்டும்

1. தேவைநாடிகளை ஏற்றுக்கொள்ளும் மனப்பாங்கு.
2. ஒழுங்கான ஆவணப்படுத்தலும்,பேணுதலும்.
3. சம்பவமாநாட்டில் எடுக்கப்பட்ட, பரிந்துரைக்கப்பட்ட முடிவுகளை நடைமுறைப்படுத்தல்.
4. நம்பகத்தன்மையும், இரகசியம் பேணும் தன்மையும்.
5. மனிதநேயப் பண்புகள் மற்றும் முழுமையான அர்ப்பணிப்புடன் கடமையாற்றுவதல்.
6. உரிய நேரத்திற்கு செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளல்.
7. உரிய நேரத்தில் அறிக்கைப்படுத்தல்

#### பொறுப்புக்கள்

1. தேவைநாடியின் பாதுகாப்பை உறுதிசெய்தல்.
2. தேவைநாடிக்கு திருப்திகரமான சேவை வழங்கல்.
3. திறன்களை அடையாளங் காணலும், விருத்தி செய்தலும்.
4. பாதுகாப்பு இல்லத்தை அழகாகவும்,சுத்தமாகவும் வைத்திருத்தல்.
5. பொருத்தமான பரிந்துரைகளையும்,சிபாரிசுகளையும் உரியகாலத்தில் மேற்கொள்ளுதல்.
6. சுகாதார மருத்துவ உத்தியோகத்தர் பணிமனையினை சார்ந்த உத்தியோகத்தர்களின் வருகையை உறுதிப்படுத்தல்.
7. சமய கலாச்சார விழுமியங்களை பின்பற்றத் துணைபுரிதல்.

#### 14.2 உதவிப் பராமரிப்பாளர்

இரண்டு அமர்வுகளிற்கு மேற்படாமல் கணிதம் மற்றும் மொழியில் திறமைச்சித்தியுடன் க.பொ.த (சாதாரண) தரத்தில் 06 பாடங்களிற்கு குறையாமல் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் ஒரு தடவையில் 05 பாடங்கள் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

கீழ்வரும் கடமைகளை ஆற்றுவதல் வேண்டும்

1. பராமரிப்பாளரின் கடமைகளிற்கு உறுதுணையாக கடமையாற்றுவதல்
2. பராமரிப்பாளர் கடமைக்கு சமூகமளிக்காத தருணத்தில் அவரின் கடமைகளை ஆற்றுவதல்
3. நிலையப்பொறுப்பு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரினால் அவ்வப்போது பணிக்கப்படும் கடமைகளை ஆற்றுவதல்.

### 14.3 ஆசிரியர்

இரண்டு அமர்வுகளிற்கு மேற்படாமல் கணிதம் மற்றும் மொழியில் திறமைச்சித்தியுடன் க.பொ.த (சாதாரண) தரத்தில் 06 பாடங்களிற்கு குறையாமல் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் ஒரு தடவையில் 05 பாடங்கள் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

#### கடமைகள்

1. இல்லத்தில் உள்ள சிறுவர்களிற்கு கல்வியினை வழங்குதல்
2. சிறுவர்கள் கற்றல் செயற்பாடுகளில் ஈடுபட்டுள்ளபோது அவர்களின் பாதுகாப்பு மற்றும் பராமரிப்பினை உறுதிப்படுத்தல்
3. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாடவிதானத்தினை தற்போதைய கற்றல் முறைகளிற்கு ஊடாக இல்லத்தில் உள்ள சிறுவர்களிற்கு வழங்குதல்
4. ஒவ்வொரு பிள்ளைகளிற்கும் தனிப்பட்ட கவனிப்புகளை வழங்குதல்
5. பிள்ளைகளின் அடைவுமட்டங்களை பரீட்சிப்பதற்கு ஏதுவாக பரீட்சைகள் நடாத்தி புள்ளிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும்
6. பிள்ளைகளின் வருகை தொடர்பான பதிவேடுகளை மேற்கொள்ளல்
7. அவ்வப்போது நிலையப்பொறுப்பு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தரினால் வழங்கப்படும் கடமைகளை ஆற்றுதல்.

### 14.4 சமையலாளர்

தரம் 10 வரை சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் ஆகக்குறைந்த 03 வருட அனுபவம் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

1. சுகாதாரமான, சுவையான மற்றும் போசாக்கான உணவுகளை சமைத்து வழங்குதல்
2. சமையலுக்காக பயன்படுத்திய பாத்திரங்கள், உபகரணங்களை தூய்மையாக கழுவி அந்தந்த இடத்தில் அடுக்கி வைத்தல்
3. சமையலறையினை ஈக்கள் மற்றும் தூசுகள் இல்லாதவாறு சுத்தமாகவும் சுகாதாரமாகவும் பேணுதல்
4. சமையலுக்காக வழங்கப்பட்ட உணவுப் பொருட்களை பாதுகாப்பாக பேணுதல்
5. சமையலுக்காக வழங்கப்பட்ட பொருட்களை இழப்புகள் சேதங்கள் இன்றி சரியான முறையில் பயன்படுத்துவதை உறுதிப்படுத்தல்
6. அவ்வப்போது பிரதம பராமரிப்பாளரினால் வழங்கப்படும் பணிப்புரைகளிற்கு அமைய செயற்படுதல்.



## 14.5 சாரதி

1. குறைந்த பட்சம் எட்டாம் தரத்தில் அல்லது ஒன்பதாம் தரத்தில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்
2. தனியார் அல்லது வாடகை கார்களையும் 2.4 அந்தருக்கு குறைவான நிறையுள்ள ஸ்ரேசன் வெகன் வண்டிகளை செலுத்துவதற்கு தகுதியுடையவர் என்பதற்கான மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ஒன்றை கொண்டிருத்தல் வேண்டும்
3. மோட்டார் வாகன சாரதியாக மூன்றாண்டு அனுபவமுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்
4. ஆகக்குறைந்தது 5 அடி 2 ½ அங்குலம் உயரமுடையவராக இருக்க வேண்டும்
5. பெருந்தெருக்கள் சட்டக்கோவை பற்றி நல்ல அறிவு கொண்டவராயிருக்க வேண்டும்
6. இரவிலும் பகலிலும் கடமையாற்றக் கூடியதாக நல்ல உடல் ஆரோக்கியமும் நல்ல கண்பார்வையுமுடையவராக இருக்க வேண்டும்.

## 14.6 காவலாளி

1. இல்ல வளாகம் மற்றும் இல்லத்தில் உள்ள சொத்துகளிற்கு பொறுப்பாக இருப்பதுடன் சேதங்கள் ஏற்படுவதை தவிர்த்தல் வேண்டும்
2. இல்லத்தின் சுற்றுப்புறச் சூழலினை சுற்றிப்பார்த்தல்
3. இல்லத்தில் தங்கியுள்ள சிறுவர்கள் இல்ல வளாகத்தில் சந்தேகத்திற்கு இடமாக நடமாடினால் மற்றும் இல்ல வளாகத்தில் ஏதேனும் விபரிதம் நடைபெறக் கூடிய சாத்தியப்பாடுகள் காணப்படுமானால் அது தொடர்பாக பொறுப்பதிகாரியின் கவனத்திற்கு கொண்டு வருதல் வேண்டும்.
4. நிலையப்பொறுப்பு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் மற்றும் இல்ல பொறுப்பதிகாரியினால் வழங்கப்படும் அறிவுறுத்தல்களை பின்பற்றி செயற்படுதல் வேண்டும்.

## 15. பொதுவான விடயங்கள்

- 15.1 விருந்தினர் சந்திப்பிற்காக இல்லத்திற்கு வெளியே நன்னடத்தை சிறுவர் பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்கள ஆணையாளரினால் அங்கீகரிக்கப்படும் பிரத்தியேகமாக இடம் ஏற்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 15.2 பாதுகாப்பு இல்லத்தின் தொழிற்பாடுகள் தொடர்பாக நன்னடத்தை திணைக்களத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட குழுவினால் மீளாய்வுகள் செய்யப்பட வேண்டும். இக் குழுவில் கீழ்வரும் அங்கத்தவர்கள் அங்கம் வகிப்பர்.

- ஆணையாளர், சிறுவர் நன்னடத்தை பராமரிப்பு சேவைகள் திணைக்களம்

- அரசாங்க அதிபர்
- பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்
- அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் பிரதிநிதி
- பெண்கள் சிறுவர்கள் பொலிஸ் உத்தியோகத்தர்

இக் குழுவானது இல்லம் ஆரம்பித்து 06 மாத கால முடிவிலும் ஒரு வருட முடிவிலும் மீளாய்வினை மேற்கொள்ள வேண்டும். அதன் பின்னர் தேவையேற்படி மீளாய்வினை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

15.3 பாதுகாப்பு இல்லத்திற்கு மாதம் தோறும் கள விஜயத்தினை மேற்கொள்ள கீழ்வரும் உத்தியோகத்தர்கள் உரித்துடையவர்கள்.

- நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர்
- குடும்பநல உத்தியோகத்தர்
- பொது சுகாதார பரிசோதகர்
- பெண்கள் அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்
- உளவளத்துணை உத்தியோகத்தர்

15.4 இல்லத்தில் உள்ள தேவைநாடிகள் எதிர்கொள்ளும் பிரச்சனைகள் மற்றும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பான விடயங்களிற்கு முறைப்பாட்டு பெட்டி ஒன்றினை இல்லத்தில் பேணுதல் வேண்டும். முறைப்பாடுகள் மற்றும் பிரச்சனைகளிற்கான தீர்வுகளை நிலையப்பொறுப்பு நன்னடத்தை உத்தியோகத்தர் காலக்கிரமத்தில் வழங்கவேண்டும்.

15.5 இல்லத்திலிருந்து சுயமாக விலக விரும்புபவர் இல்ல மேற்பார்வையாளருக்கு தமது விண்ணப்பங்களை செய்தல் வேண்டும். இவ் விண்ணப்பங்கள் இட ஒதுக்கீட்டு குழு அல்லது பெண்கள் நீதிமன்றத்தின் கவனத்திற்கு கொண்டு வருவதன் ஊடாக நீதிமன்றக் கட்டளைக்கு அமைய விலத்தப்படலாம். ஏனையோர் இட ஒதுக்கீட்டு குழுவின் தீர்மானத்திற்கு அமைய மேற்கொள்ளப்படும்.

15.6 இல்லத்தில் இருந்து சுயமாக விலகியோர் மீண்டும் இல்லத்திற்கு இணைய வேண்டிய தேவையேற்படி தமது பிரச்சனையை குறித்த பிரதேச செயலகத்தின் சமூக பராமரிப்பு சேவை நிலையத்தில் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அதற்குரிய உத்தியோகத்தர்கள் பிரச்சனையை இனங்கண்டு விடயமாநாட்டினை ஒன்றினை ஒழுங்கு செய்து விடய மாநாட்டில் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானத்திற்கு அமைய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

15.7 இல்லத்தில் உள்ள பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள் தமது பெறுமதிமிக்க அசையும் சொத்துகள் மற்றும் ஆவணங்களை பாதுகாப்பாக வைத்திருக்கும் நோக்கில் இல்ல மேற்பார்வையாளரினால் ஆவணப் பெட்டகம் ஒன்று பேணப்படும். சேவைநாடி இல்லத்திற்கு அனுமதிக்கப்படும் போது இல்லத்தினால் வழங்கப்படும் படிவத்தில் தமது ஆவணங்கள் மற்றும் அசையும் சொத்துக்கள் என்பவற்றினை நிரல்படுத்தி கையளித்தல் வேண்டும். இவ் ஆவண பெட்டகத்தில் பேணப்படும் ஆவணங்கள் சொத்துகள் சேவைநாடி இல்லத்தை

விட்டு வெளியேறும் போது கையளிக்கப்படும்.

- 15.8 இல்லத்தில் உள்ள பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்களின் உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தினை உறுதிப்படுத்தும் வகையில், வராந்தோறும் இல்லம் எப்பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ளதோ அதற்கு அண்மையில் உள்ள அரசு மருத்துவமனை மருத்துவ உத்தியோகத்தரினால் மருத்துவ ஆலோசனைகளை வழங்க ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ள வேண்டிய கடப்பாடு அந்தந்த மாவட்ட பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளரிற்கு உடையதாகும்.
- 15.9 தாய் சேய் இருவரும் இணைக்கப்படும் போது இருவரினதும் போசாக்கு, தாய் சேய் நலச் சிகிச்சை, உளநலம் மற்றும் அவரசரகால மருத்துவச் சேவை என்பவற்றினை பிராந்திய சுகாதார சேவைகள் அலுவலக தாய் சேய் நலப்பிரிவு உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.